

# Rejoignez notre équipe!

## ASSISTANT(E) VENTES & MARKETING

*Alpine French School est un centre de formation qui propose des formations linguistiques en présentiel et en ligne à Morzine, Chamonix et partout en France.*

### DESCRIPTIF DU POSTE

*En tant qu'assistant(e) des ventes et du marketing pour Chamonix et la Formation Professionnelle, vous travaillerez en étroite collaboration avec les managers pour communiquer avec les clients et traiter les demandes de formation, suivre les dossiers de formation, gérer les demandes de formation professionnelle et aider avec les réseaux sociaux et le marketing.*

 CDD: à partir de juin 2025 (possibilité d'évolution en CDI)

 20 heures par semaine (pouvant évoluer en plein temps)

 Poste basé dans notre siège sociale à Morzine (Haute-Savoie 74)

### PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ Bilingue anglais-français (minimum C1 à l'oral et à l'écrit)
- ✓ Expérience avérée en gestion administrative et relation client
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques (GSuite: gmail, gsheets, canva...)
- ✓ Excellentes capacités d'organisation, de rigueur et de gestion des priorités
- ✚ Expérience en réseaux sociaux et formation pro est un plus

### CANDIDATURES

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à:

 +33 450 79 08 38

 [www.alpinefrenchschool.com](http://www.alpinefrenchschool.com)

 [helenw@alpinefrenchschool.com](mailto:helenw@alpinefrenchschool.com)

